**合肥经济学院报告会、研讨会、讲座、论坛等活动**

**审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主办单位 | |  | | | | |
| 活动简  况 | 举办形式 | 报告会 讲座 论坛 讲坛 年会 读书会 其它 | | | | |
| 报告题目  （会议主题） |  | | | | |
| 主要内容  （会议议程） |  | | | | |
| 参会人员范围 |  | | | 是否通过网络直播 | 是  否 |
| 是否公开报道 | 是  否 |
| 时间/地点 |  | | | 会议总人数 |  |
| 责任人 |  | 联系方式 |  | | |
| 报告人情况 | 姓 名 |  | 地 域 | 大陆  港澳台  国外 | 是否经所在  单位同意 | 是  否 |
| 单 位 |  | 职务/职称 |  |
| 个人简历 |  | | | | |
| 基层党组织（部门）  意 见 | | 负责人签字： （公章） 年 月 日 | | | | |
| 学校党委宣传部  意 见 | | 负责人签字： （公章） 年 月 日 | | | | |
| 校领导  意 见 | | 校领导签字(章）： 年 月 日 | | | | |

备注：1.此表一式两份，主办单位、审核单位各留存一份；

2.审批表应附报告人所在单位同意的证明材料。